

Regulamin Sklepu Internetowego apipharm.pl

Niniejszy regulamin określa zasady sprzedaży artykułów oferowanych przez sklep internetowy **apipharm.pl**, którego właścicielem jest Skarby Sp. z o.o., Skryhiczyn 70, 22-145 Skryhiczyn, Polska. Spółka jest wyłącznym dystrybutorem produktów apipharm należącej do Łukasz Załoga (NIP: 6751708464). Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku (VI Wydział Gospodarczy KRS) pod nr KRS: 0001151135, BDO: 000707484, NIP: 5632460342, kapitał zakładowy: 10 000 zł.

§ 1. Informacje ogólne

1. Sprzedaż odbywa się poprzez Internet w formie umowy zawieranej na odległość między zamawiającym – zwanym dalej Klientem, a sklepem internetowym apipharm.pl (zwanym dalej Sprzedawcą).
2. Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, Przedsiębiorców na prawach konsumenta, jak i do Przedsiębiorców korzystających ze sklepu.

§ 2. Zamówienia

1. Zamówienia są przyjmowane poprzez formularz zamówienia umieszczony na stronie sklepu, poprzez pocztę e-mail, oraz telefonicznie.
2. Do realizacji zamówienia konieczne jest podanie adresu do wysyłki (imię i nazwisko/nazwa firmy, ulica, kod pocztowy, miasto) oraz danych kontaktowych (telefon, e-mail).
3. W przypadku podania nieprawdziwych, niepełnych lub błędnych danych, Sprzedawca spróbuje skontaktować się z Klientem w celu ich uzupełnienia. Jeżeli kontakt nie będzie możliwy, Sprzedawca może odstąpić od umowy sprzedaży.
4. Przyjęcie zamówienia do realizacji następuje po potwierdzeniu zamówienia przez sklep (drogą mailową) oraz – w przypadku szybkich płatności lub przelewu – po odnotowaniu wpłaty na koncie Sprzedawcy.
5. W przypadku niedostępności części towarów objętych zamówieniem, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem, który podejmie decyzję o sposobie realizacji zamówienia (częściowa realizacja, wydłużenie czasu oczekiwania, anulowanie całości zamówienia lub zamiana na inny produkt o podobnych właściwościach).

6. Klient może wprowadzić zmiany w zamówieniu lub wycofać je do momentu przekazania go do wysyłki, kontaktując się z Biurem Obsługi Klienta e-mailem pod adresem info@apipharm.pl.

7. Zamówienia przekraczające kwotę 1 000 zł mogą wymagać opłacenia z góry (przelewem/kartą). Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy wysyłki "za pobraniem" w przypadku zamówień o wysokiej wartości.

8. W przypadku, gdy przesyłka za pobraniem wróci do Sprzedawcy na skutek nieodebrania jej przez Klienta, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do ponownej wysyłki wyłącznie po opłaceniu zamówienia z góry oraz pokryciu kosztów zwrotu nieodebranej paczki.

9. Z chwilą wydania rzeczy przewoźnikowi (w przypadku zakupów B2B – przez Przedsiębiorców) korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty przechodzą na Klienta biznesowego.

10. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dostarczania dokumentów sprzedaży (faktura, paragon) drogą elektroniczną, na wskazany przez Klienta adres e-mail.

§ 3. Ceny towarów i płatność

1. Wszystkie ceny podawane są w polskich złotych (PLN) i zawierają podatek VAT. Wiążąca dla stron jest cena widniejąca przy produkcie w momencie złożenia zamówienia.

2. Dostępne formy płatności to:

a) Płatność przy odbiorze (za pobraniem) – należność pobiera kurier przy dostawie.

b) Szybki przelew online / BLIK – obsługiwany przez PayPro S.A. (Przelewy24.pl) oraz Krajowy Integrator Płatności S.A. (Tpay.com).

c) Karta płatnicza – (Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro). Zwroty środków z transakcji kartowych dokonywane są na rachunek przypisany do karty.

d) Przelew tradycyjny – bezpośrednio na konto bankowe Sprzedawcy:

Numer konta (mBank) **PLN** : 83 1140 2004 0000 3502 8552 6854

Numer konta (mBank) **EUR** : 64 1140 2004 0000 3812 2696 8115

SWIFT/BIC : BREXPLPWMBK

Dane do przelewu: apipharm - Skarby Sp. z o.o., Skryhiczyn 70, 22-145 Skryhiczyn.

3. Przesyłki zagraniczne mogą być opłacane wyłącznie z góry (przelewem tradycyjnym, szybkim przelewem online lub kartą). Sklep nie wysyła zamówień zagranicznych za pobraniem.

4. W przypadku braku płatności za zamówienie przedpłacone w terminie 7 dni od jego złożenia, zamówienie zostaje automatycznie anulowane.

§ 4. Koszty i terminy dostawy

1. Czas realizacji zamówienia (przygotowania do wysyłki) podany jest przy każdym towarze. Zamówienia na towary o różnym czasie realizacji wysyłane są po skompletowaniu całości (obowiązuje najdłuższy z podanych terminów).

2. Termin otrzymania przesyłki to czas realizacji powiększony o czas dostawy przez przewoźnika.

3. Przesyłki krajowe realizowane są za pośrednictwem firm kurierskich (m.in. InPost, DPD). Przewidywany czas doręczenia na terenie Polski to 1-2 dni robocze od momentu nadania.

4. Koszty dostawy pokrywa Klient, chyba że regulamin aktualnej promocji w sklepie stanowi inaczej. Ostateczny koszt dostawy jest widoczny w koszyku przed zatwierdzeniem zamówienia.

5. W przypadku wysyłki zagranicznej, jeżeli koszty dostawy ulegną znacznej zmianie u przewoźnika lub wystąpią inne ograniczenia celno-podatkowe, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do anulowania zamówienia i zwrotu pełnej kwoty Klientowi, po uprzednim kontakcie.

§ 5. Prawo odstąpienia od umowy (Zwroty)

1. Konsument oraz Przedsiębiorca na prawach konsumenta (osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego) ma prawo odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie **14 dni** od daty objęcia towaru w posiadanie.

2. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy wysłać oświadczenie przed jego upływem na adres e-mail: **info@apipharm.pl**.

3. Zwracany towar należy odesłać niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Klient odstąpił od umowy. Koszt odesłania towaru ponosi Klient. Sklep nie przyjmuje przesyłek zwrotnych wysłanych "za pobraniem".

4. Towar powinien zostać odpowiednio zabezpieczony na czas transportu. Zdecydowanie zalecamy korzystanie z mocnych kartonów. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

5. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności (w tym kosztów najtańszego oferowanego w sklepie sposobu dostarczenia towaru) niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania towaru z powrotem.

6. W celu usprawnienia zwrotu, Klient może (po ustaleniu ze sklepem) skorzystać z serwisu SzybkieZwroty.pl obsługiwanego przez firmę InPost.

§ 6. Reklamacje (Brak zgodności towaru z umową)

1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Klientowi towar zgodny z umową, wolny od wad.

2. W przypadku stwierdzenia braku zgodności towaru z umową (lub uszkodzeń powstałych w trakcie transportu), Klient powinien skontaktować się ze Sprzedawcą drogą mailową (**info@apipharm.pl**) lub telefoniczną (**660 194 317**), załączając w miarę możliwości zdjęcia uszkodzeń. Znacznie przyspieszy to proces rozpatrzenia sprawy.

3. Klient w ramach reklamacji może żądać naprawy towaru lub wymiany. Jeżeli naprawa i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, Klient może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny lub odstąpieniu od umowy.

4. Sprzedawca rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.

5. W przypadku uznanej reklamacji, koszty związane z odesłaniem i wymianą towaru ponosi Sprzedawca (np. zlecając odbiór paczki przez własnego kuriera).

6. Wobec Klientów będących Przedsiębiorcami (z wyłączeniem Przedsiębiorców na prawach konsumenta), odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi jest całkowicie wyłączona (zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).

§ 7. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Skarby Sp. z o.o., Skryhiczyn 70, 22-145 Skryhiczyn, Polska. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub e-mailowo: info@apipharm.pl.

2. Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy sprzedaży, obsługi zwrotów i reklamacji, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Sprzedawcy (np. księgowych i podatkowych).

3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zrealizowania zamówienia.

4. Dane Klienta mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np. firmom kurierskim, operatorom płatności internetowych, biuro rachunkowemu) wyłącznie w celu poprawnej realizacji usług.

5. Klientowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).

6. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych i plików cookies znajdują się w Polityce Prywatności dostępnej na stronie sklepu.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez sklep internetowy zawierane są w języku polskim i zgodnie z polskim prawem.

2. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie istotnych postanowień zawieranej umowy następuje poprzez przesłanie Klientowi potwierdzenia zamówienia na wskazany adres e-mail oraz dołączenie do przesyłki dowodu zakupu (lub przesłanie go w formie elektronicznej).

3. Zabrania się pobierania zdjęć ze strony sklepu internetowego, opisów produktów oraz newsletterów i wykorzystywania ich do celów marketingowych oraz handlowych. Wykorzystanie wymienionych powyżej materiałów bez pisemnej zgody Sprzedawcy

jest niezgodne z prawem i może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania cywilnego oraz karnego z tytułu naruszenia praw autorskich.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawach konsumenta oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

5. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi ma prawo zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu, bądź skorzystać z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

6. Rozstrzygnięcie sporów powstałych pomiędzy Sprzedawcą a Klientem niebędącym Konsumentem ani Przedsiębiorcą na prawach konsumenta (B2B) zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.