



# REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG I OGÓLNE WARUNKI UMOWY (OWU)

Dla podmiotu: Marketia Jakub Knap *Obowiązuje od dnia 06.05.2026 r.*

## ROZDZIAŁ I: DEFINICJE I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

### §1. DEFINICJE

1. **Sprzedawca/Pośrednik** – Marketia Jakub Knap z siedzibą w Łodzi (91-427) przy ul. Kamińskiego 8A/13, NIP: 9472015290, REGON: 540273381.
2. **Klient/Kupujący** – każda osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna dokonująca zakupu za pośrednictwem platform Allegro, OLX, Empik lub innych kanałów sprzedaży Administratora.
3. **Model Pośrednictwa (Dropshipping)** – model biznesowy, w którym Sprzedawca na zlecenie Klienta nabywa Towar u Dostawcy Zewnętrznego i zleca jego wysyłkę bezpośrednio na adres Klienta.
4. **Dostawca Zewnętrzny** – producent lub hurtownik mający siedzibę w kraju trzecim (poza EOG, w tym m.in. w ChRL), realizujący fizyczną wysyłkę towaru.
5. **Towar** – produkty oferowane w aukcjach, w szczególności meble do samodzielnego montażu oraz elementy wyposażenia wnętrz i ogrodu.

### §2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejszy regulamin określa zasady zawierania umów sprzedaży oraz umów o świadczenie usług pośrednictwa handlowego.
2. Klient przed dokonaniem zakupu zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego dokumentu. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją wszystkich postanowień bez zastrzeżeń.

## ROZDZIAŁ II: MODEL BIZNESOWY I LOGISTYKA MIĘDZYNARODOWA

### §3. POŚREDNICTWO W REALIZACJI (DROPSHIPPING)

1. Klient przyjmuje do wiadomości, że Marketia Jakub Knap działa w określonych przypadkach jako podmiot ułatwiający nabycie towaru od producentów zagranicznych.
2. W modelu pośrednictwa, Sprzedawca nie jest fizycznym posiadaczem towaru w momencie złożenia zamówienia; jego rola polega na procedowaniu zamówienia u Dostawcy Zewnętrznego.
3. Klient wyraża zgodę na to, aby jego dane osobowe zostały przekazane do państw trzecich (w tym Chin) w celu umożliwienia nadania przesyłki. Jest to warunek techniczny realizacji umowy.

### §4. CZAS DOSTAWY I TRANSPORT

1. Czas dostawy wskazany w ofercie jest czasem szacunkowym. W przypadku logistyki międzynarodowej, termin ten może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy (np. zatory portowe, święta narodowe w kraju nadania, kontrole celne).
2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikające z pracy przewoźników międzynarodowych oraz organów celnych.
3. Ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty towaru przechodzi na Klienta w momencie wydania towaru przez kuriera.

## ROZDZIAŁ III: PROCEDURA ODBIORU I WERYFIKACJI TOWARU

### §5. OBOWIĄZKI KUPUJĄCEGO PRZY ODBIORZE

1. Kupujący ma bezwzględny obowiązek dokładnego zbadania przesyłki w momencie jej doręczenia.
2. W przypadku stwierdzenia:
  - o widocznych uszkodzeń opakowania (rozdarcia, wgniecenia, zamoczenia),
  - o naruszenia taśm zabezpieczających,
  - o dźwięku sugerującego uszkodzenie zawartości (np. potłuczone szkło), **Klient zobowiązany jest odmówić przyjęcia paczki lub sporządzić Protokół Szkody w obecności kuriera.**
3. Protokół Szkody stanowi jedyną podstawę do reklamacji z tytułu uszkodzeń mechanicznych powstałych w transporcie. Brak protokołu skutkuje domniemaniem, że towar został dostarczony w stanie idealnym, co zamyka drogę do roszczeń transportowych.

## ROZDZIAŁ IV: SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REKLAMACJI MEBLI

### §6. ZASADA "MONTAŻ = AKCEPTACJA"

1. Meble dostarczane są w paczkach do samodzielnego montażu.
2. Przed rozpoczęciem skręcania mebla, Klient ma obowiązek sprawdzić wszystkie elementy pod kątem wad fabrycznych (rysy, odpryski, pęknięcia płyt).
3. **Zasada bezwzględna:** Rozpoczęcie montażu elementu posiadającego wadę widoczną oznacza jego akceptację przez Klienta. Po skręceniu mebla reklamacje dotyczące uszkodzeń wizualnych, które można było zauważyć przed montażem, zostaną odrzucone.
4. Reklamacje dotyczące błędów w nawiertach lub brakujących okuć należy zgłaszać przed zakończeniem prac montażowych.

## §7. PROCEDURA REKLAMACYJNA

1. Reklamacja musi zostać zgłoszona mailowo na adres: **marketia.kontakt@gmail.com**.
2. Zgłoszenie musi zawierać:
  - o Imię, nazwisko i numer zamówienia.
  - o Zdjęcie etykiety przewozowej z paczki (niezbędne do weryfikacji serii).
  - o Zdjęcie instrukcji z zaznaczonym, wadliwym elementem.
  - o Wyraźne zdjęcia samej wady.
3. Sprzedawca zastrzega sobie 14 dni na wydanie decyzji. W pierwszej kolejności wada usuwana jest poprzez wysyłkę części zamiennej.

## ROZDZIAŁ V: GWARANCJA I UŻYTKOWANIE

### §8. WARUNKI GWARANCJI

1. Gwarancja obejmuje wady ukryte materiałów.
2. Gwarancja nie obejmuje:
  - o naturalnego zużycia materiałów (np. wycieranie się tkanin, osiadanie pianek),
  - o uszkodzeń powstałych w wyniku zalania wodą lub działania wilgoci,
  - o skutków nieprawidłowego wypoziomowania mebla przez Klienta,
  - o pęknięć powstałych w wyniku zbyt mocnego dokręcania śrub (błąd montażowy).

## ROZDZIAŁ VI: ZWROTY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### §9. PRAWO DO ZWROTU

1. Konsument może odstąpić od umowy w terminie 14 dni.
2. **Towar musi być pełnowartościowy.** Meble, które zostały skręcone, tracą status towaru nowego i nie podlegają zwrotowi w pełnej kwocie.
3. W przypadku odesłania mebla noszącego ślady montażu, Marketia Jakub Knap dokona potrącenia wartości towaru (zgodnie z art. 34 ust. 4 Ustawy o prawach konsumenta) w wysokości od 30% do 70% ceny zakupu.
4. Koszt wysyłki zwrotnej gabarytów (np. szafy, komody) pokrywa w całości Kupujący.

## **ROZDZIAŁ VII: BEZPIECZEŃSTWO DANYCH (RODO)**

### **§10. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA UE**

1. W związku z modelem dropshippingu, dane Klienta są przekazywane do podmiotów w krajach trzecich (m.in. ChRL).
2. Klient wyraża zgodę na udostępnienie adresu i numeru telefonu zagranicznym operatorom logistycznym.
3. Pełna treść polityki prywatności dostępna jest w załączniku do niniejszego OWU.

## **ROZDZIAŁ VIII: POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§11. SPORY I PRAWO WŁAŚCIWE**

1. Prawem właściwym dla umów zawieranych z Marketia Jakub Knap jest prawo polskie.
2. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby Sprzedawcy (Łódź), chyba że przepisy prawa (w przypadku konsumentów) stanowią inaczej.
3. Nieważność pojedynczego zapisu regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.