

Tworzenie listu przewozowego oraz protokołu przekazania towaru

Po zalogowaniu do aplikacji <https://online.dpd.com.pl> wybieramy poniższą opcję

The screenshot shows the DPD online application interface. The top navigation bar includes 'Przesyłki' (Shipments) and other options like 'Adresy', 'Ustawienia', 'Użytkownicy', etc. Below the navigation bar, there's a section for 'Lista przesyłek oczekujących:' (Waiting shipment list). A green arrow points to the 'Nowa' (New) button in the top right of this section. Below the buttons, there are filters for 'Tylko dzisiejsze:' (Only today's), 'Przesyłki:' (Shipments), 'Zlecenie odbioru:' (Collection order), and 'Miejsce nadania:' (Place of origin). A table with columns for 'Ile odb./paczek' (Number of packages), 'Odbiorca - firma' (Receiver - company), 'Odbiorca - nazwisko' (Receiver - surname), 'Kraj' (Country), 'Kod' (Code), 'Miasto' (City), 'Ulica' (Street), 'Nadawca - firma' (Sender - company), 'Nadawca - nazwisko' (Sender - surname), 'Kraj' (Country), 'Kod' (Code), 'Miasto' (City), 'Ulica' (Street), 'ZO' (Post office), and 'Nr ref.' (Reference number) is shown. The table is currently empty, and a message at the bottom states 'Nie znaleziono żadnych wyników spełniających kryteria.' (No results found matching the criteria).

Następnie wypełniamy dane nadawcy, odbiorcy oraz pola zawartości, uwag do doręczenia i pól referencyjnych. Wprowadzamy ilość paczek oraz ich wagę. Zaznaczamy „sobota” w usługach po prawej stronie. Jeśli wszystkie dane są poprawne klikamy „Zapisz”

The screenshot shows the DPD online application interface for creating/editing a shipment. The top navigation bar includes 'Przesyłki' (Shipments) and other options like 'Adresy', 'Ustawienia', 'Użytkownicy', etc. Below the navigation bar, there's a section for 'Tworzenie/edycja przesyłki oraz zleceń odbioru' (Creating/editing shipment and collection orders). The form is divided into several sections: 'Płatnik:' (Payer), 'Nadawca:' (Sender), 'Odbiorca:' (Receiver), 'Ogólne dane przesyłki:' (General shipment data), and 'Podstawowe dane paczki:' (Basic package data). The 'Nadawca:' section includes fields for 'Firma' (Company), 'Imię i nazwisko' (Name and surname), 'Ulica i nr:' (Street and number), 'Kod pocztowy:' (Postal code), 'Kraj:' (Country), 'Miasto:' (City), 'Telefon:' (Phone), and 'Email:'. The 'Odbiorca:' section includes similar fields. The 'Ogólne dane przesyłki:' section includes 'Zawartość:' (Content), 'Uwagi do doręczenia:' (Delivery notes), 'Numer referencyjny 1:' (Reference number 1), and 'Numer referencyjny 2:' (Reference number 2). The 'Podstawowe dane paczki:' section includes a checkbox for 'Przesyłka wielopaczkowa:' (Multi-package shipment), fields for 'Numer:' (Number), 'Waga:' (Weight), 'Gabaryt:' (Dimensions), 'Długość' (Length), 'Wysokość' (Height), 'Szerokość' (Width), 'Waga gab.' (Gross weight), and 'Ilość paczek:' (Number of packages). A sidebar on the right contains 'Szablony:' (Templates) and 'Usługi:' (Services) sections. The 'Usługi:' section includes a dropdown for 'Doręczenia gwarantowane' (Guaranteed deliveries) and a list of optional services with checkboxes: 'Zlecenie odbioru' (Collection order), 'Pobranie COD' (Cash on delivery), 'DOX', 'Dokumenty zwrotne' (Return documents), 'Przesyłka zwrotna' (Return shipment), 'Przesyłka wartościowa' (Valuable shipment), 'Adres prywatny' (Private address), 'Do rąk własnych' (To the hands of the owner), 'Wnieście' (Deposit), 'Odbiór własny' (Self-collection), and 'Opony' (Tires). At the bottom, there are buttons for 'Dodaj paczkę' (Add package), 'Zapisz' (Save), 'Anuluj' (Cancel), 'Złóż zlecenie odbioru' (Submit collection order), and 'Zapisz jako szablon' (Save as template). Green arrows point to various input fields and buttons throughout the form.

Szablony:

Brak ▼

Zastosuj

Usługi:

Doręczenia gwarantowane

Standard ▼

Standard

DPD Next Day

Gwarant 9:30

Gwarant 12:00

DPD na godzinę

Sobota

Niedz. + Św.

B2C

Adres prywatny

☐ Do rąk własnych

☐ Whiesienie

☐ Odbiór własny

☐ Opony

Program przenosi nas do zakładki „zarządzanie przesyłką”, gdzie widzimy nasze paczki w liście przesyłek oczekujących. Zaznaczamy przesyłkę „ptaszkiem” i klikamy „drukuj listy”.

Lista przesyłek oczekujących:

Nowa **Usuń (1)** **Drukuj listy (1)** **Złóż zlecenie odbioru (0)**

Tylko dzisiejsze: ☐ Przesyłki: Wszystkie ▼ Zlecenie odbioru: Wszystkie ▼ Miejsce nadania: Wszystkie ▼ **Wyczyść**

10 ▼

Ile odb./paczek	Odbiorca - firma	Odbiorca - nazwisko	Kraj	Kod	Miasto	Ulica	Nadawca - firma	Nadawca - nazwisko	Kraj	Kod	Miasto	Ulica	ZO	Nr ref.
☒ 1/1	test		PL	02274	Warszawa,	Mineralna 15, 1	test		PL	02274	Warszawa,	Mineralna 15, 1		Numer referencyjny: --

Wyniki 1 - 1

Następnym krokiem jest wybór drukarki. Później generujemy dokument i pobieramy do PDF – drukujemy.

Zarządzanie przesyłką **Przesyłki zatwierdzone** **Historia przesyłek** **Przesyłka pojedyncza**

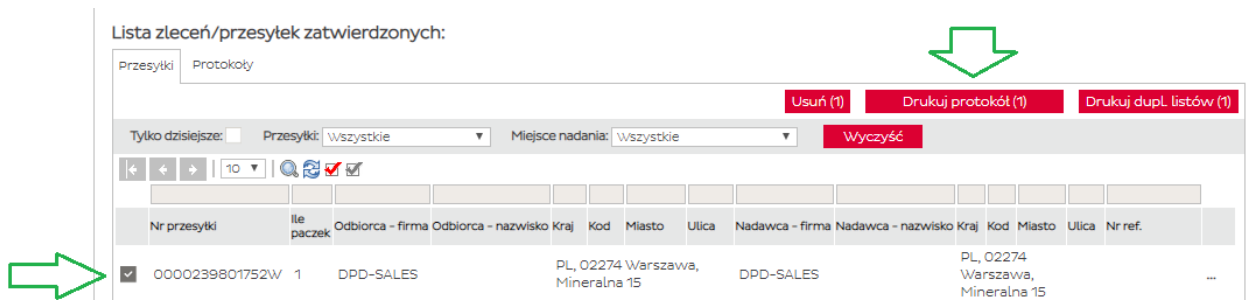
☐ Etykiety ☒ Standardowa drukarka

☒ ☐

Po wybraniu opcji Generuj dokument podświetli się opcja „Pobierz dokument”

Generuj dokument **Pobierz dokument** **Powrót do listy przesyłek**

Przechodzimy do zakładki „Przesyłki zatwierdzone” gdzie możemy wydrukować protokół kończący nadawanie paczek.



Lista zleceń/przesyłek zatwierdzonych:

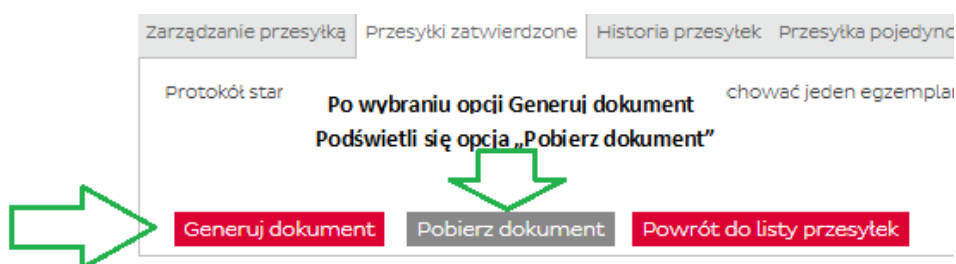
Przesyłki Protokoły

Usuń (1) Drukuj protokół (1) Drukuj dupl. listów (1)

Tylko dzisiejsze: Przesyłki: Wszystkie Miejsce nadania: Wszystkie Wyczyść

10

Nr przesyłki	Ile paczek	Odbiorca - firma	Odbiorca - nazwisko	Kraj	Kod	Miasto	Ulica	Nadawca - firma	Nadawca - nazwisko	Kraj	Kod	Miasto	Ulica	Nr ref.
☒ 0000239801752W	1	DPD-SALES		PL	02274	Warszawa,	Mineralna 15	DPD-SALES		PL	02274	Warszawa,	Mineralna 15	...



Zarządzanie przesyłką Przesyłki zatwierdzone Historia przesyłek Przesyłka pojedyncza

Protokół star

Po wybraniu opcji Generuj dokument chować jeden egzemplarz

Podświetli się opcja „Pobierz dokument”

Generuj dokument Pobierz dokument Powrót do listy przesyłek

Protokół przekazania automatycznie wygeneruje się w dwóch kopiach, jedna jest dla kuriera a druga dla nadawcy jako potwierdzenie przekazania przesyłki, Ważne aby protokół w momencie odbioru został podpisany przez kuriera odbierającego przesyłkę.